

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด

อำเภอขุนทริก จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 62,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,609,296	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,518,296	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,882,880	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ค่าตอบแทนนายก อบต. เดือนละ 28,800 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ค่าตอบแทนรองนายก อบต. (จำนวน 2 คน) เดือนละ 15,840 บาท/คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 2 คน ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. เดือนละ 6,000 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายก อบต. จำนวน 2 คน เดือนละ 4,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คนจำนวน 12 เดือน			

ค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต. เดือนละ 6,000 บาท/คน
จำนวน 12 เดือน
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายก อบต. จำนวน 2 คน
เดือนละ 4,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	120,960	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน			

ค่าตอบแทนเลขานุการ นายก อบต. จำนวน 1 คน เดือนละ
10,080 บาท/คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,676,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 13 คน ดังนี้ ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. เดือนละ 15,840 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. เดือนละ 12,960 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ค่าตอบแทน ส.อบต. (10 คน) เดือนละ 10,080 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ค่าตอบแทน เลขานุการสภา อบต. เดือนละ 10,080 บาท/คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,635,416	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,034,616	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต (พ.ศ. 2570-2572)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	249,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมต (พ.ศ. 2570-2572)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	211,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่น จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมต (พ.ศ. 2570-2572)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,132,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมต (พ.ศ. 2570-2572)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	8,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมต (พ.ศ. 2570-2572)

งบดำเนินงาน	รวม	3,046,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	718,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เช่น คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เป็นต้น (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เช่น คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เป็นต้น (สำนักปลัด)			
-เป็นไประเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ. 2536 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าสมนาคุณกรรมการ ได้แก่ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	468,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ผู้ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกำหนด (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าใช้จ่าย	รวม	903,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	232,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ ตามรูปแบบจําแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสำนักงาน เพื่อจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านแมต จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)	จำนวน	108,000	บาท
--	-------	---------	-----

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (สำนักปลัด)	จำนวน	48,000	บาท
---	-------	--------	-----

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ส่วนบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันรถยนต์ส่วนบุคคล (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท
--	-------	--------	-----

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	65,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 รวมถึงหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ (สำนักปลัด)		

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่ารับรอง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต ฯลฯ (สำนักปลัด)		

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 รวมถึงหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมดไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การบริการประชาชนเชิงรุกและ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การบริการประชาชนเชิงรุกและ การใช้เทคโนโลยี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวัฒนธรรมขององค์กร และค่านิยมที่ดีของพนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมจริยธรรมและรักษา
วัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมที่ดีของพนักงาน เช่น ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	990,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์
ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แก้วพลาสติก ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	60,000	บาท
--------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สาย
ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ (สำนัก
ปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000	บาท
---------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ ถ้วย

ขาม ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบ
หมุน จานพรวนปุ๋ย ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน ฟิล์ม
ป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึก
 ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุสนาม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น เต็นท์นอน/เต็นท์สนาม หญ้าสนาม หญ้าเทียม ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	435,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต อาคารสถานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต (สำนักปลัด) -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ค่าโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (สำนักปลัด)

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000	บาท
-------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ (สำนักปลัด)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	25,000	บาท
------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม โทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	30,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับระบบ CLOUD, HOSTING

ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน	รวม	45,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	45,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.	จำนวน	45,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไขครั้งที่ 3/2568 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานบริหารงานทั่วไป)			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	950,828	บาท
งบบุคลากร	รวม	885,828	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	885,828	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	578,028	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	265,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)

งบดำเนินงาน	รวม	65,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมตไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
งานบริหารงานคลัง	รวม	5,077,359	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,670,192	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,670,192	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,670,952	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต (พ.ศ. 2570-2572)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 933,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)

งบดำเนินงาน

รวม 2,407,167 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 676,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)

จำนวน 400,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของข้าราชการพนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ (กองคลัง)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,551,167 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ ตามรูปแบบจ้างแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ เป็นต้น ฯลฯ (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 รวมถึงหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่ารับรอง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับ กรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต ฯลฯ (สำเนาปลัด)		

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 รวมถึงหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองคลัง)		

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมตไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	1,371,167	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้			
สำนักปลัด จำนวน 250,000 บาท			
กองคลัง จำนวน 20,000 บาท			
กองช่าง จำนวน 1,001,167 บาท			
กองการศึกษาฯ จำนวน 100,000 บาท			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าวัสดุ	รวม	145,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แก้วพลาสติก ฯลฯ (กองคลัง)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น ที่เกี่ยวข้อง			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน फिल्म ป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (กองคลัง)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว			

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึก ฯลฯ (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	80,000 บาท
วัสดุอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว	รวม จำนวน	35,000 บาท 25,000 บาท

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม โทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	281,248	บาท
งบบุคลากร	รวม	241,248	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	241,248	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	241,248	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)			
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนตำบลบ้านแมตไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	2,535,672	บาท
------------------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	1,325,672	บาท
-----------	-----	-----------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,325,672	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	615,632	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต (พ.ศ. 2570-2572)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	650,040	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12

เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินตอบแทนพิเศษของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)

งบดำเนินงาน

รวม 1,210,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 210,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการเงินหรือเวลาที่เสียไป ให้แก่ออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย (สำนักปลัด)

จำนวน 100,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม	990,000	บาท
-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	300,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมดไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการช่วยเหลือประชาชน กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชน กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานการรักษาความสงบภายใน หน้า 149 ข้อ 30)

โครงการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการใน
การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
การใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานการรักษาความสงบ
ภายใน หน้า 147 ข้อ 22)

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสา
สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยว
กับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า
146 ข้อ 20)

โครงการฝึกอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและ
แก้ไขปัญหาเด็กจมน้ำ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและให้ความรู้
เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเด็กจมน้ำ เช่น ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานการรักษาความสงบภายใน
หน้า 147 ข้อ 23)

โครงการวัน อปพร.

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวัน อปพร. เช่น ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานการรักษาความสงบภายใน
หน้า 146 ข้อ 18)

ค่าวัสดุ

รวม

10,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์
ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แก้วพลาสติก น้ำดื่มบริการ
ประชาชน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม

2,574,792 บาท

งบบุคลากร

รวม

2,064,792 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

2,064,792 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,375,392 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต (พ.ศ. 2570-2572)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน

ตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	623,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินตอบแทนพิเศษของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)			
งบดำเนินงาน	รวม	510,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	236,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด (กองการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ (กองการศึกษา)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม 154,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ ตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

14,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ เป็นต้น ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 รวมถึงหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่ารับรอง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 รวมถึงหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมดไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	110,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แก้วพลาสติก ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
----------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน ฟิล์มป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึก ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

10,000 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม โทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่

เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	13,665,780	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,453,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,453,680	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,834,840	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	134,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	537,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ พนักงานครูองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน			

ตำบลบ้านแมต (พ.ศ. 2570-2572)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,911,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ รวม			
ถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองการศึกษา) จำนวน 10			
อัตรา จำนวน 12 เดือน			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมต (พ.ศ. 2570-2572)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพ			
ชั่วคราวและเงินตอบแทนพิเศษของพนักงานจ้าง จำนวน 12			
เดือน (กองการศึกษา)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมต (พ.ศ. 2570-2572)

งบดำเนินงาน	รวม	4,312,100	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	55,000	บาท
-----------	-----	--------	-----

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	55,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ
พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (กองการ
ศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,043,460	บาท
------------	-----	-----------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในชั้นศาล หรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน

จำนวน

144,000 บาท

เพื่อจ้างบริการทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000	บาท
--------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมดไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการค่ายภาษาอังกฤษ	จำนวน	50,000	บาท
-----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่ายภาษาอังกฤษ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2568 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา)

โครงการส่งเสริมทักษะความเป็นผู้นำ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมทักษะความเป็นผู้นำ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (กองการศึกษา)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา)

โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลบ้านแมด	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลบ้านแมด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (กองการศึกษา)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 4/2568 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (กองการศึกษา)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา)

โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนตำบลบ้านแมด	จำนวน	70,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนตำบลบ้านแมด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา หน้า 122 ข้อ 9)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน
เงินพัฒนาการศึกษา หรือเงินอื่นที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัด องค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมต แยกดังนี้ (กองการศึกษา)

จำนวน 1,389,460 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโนนสมบูรณ์ จำนวน 244,900 บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแมต จำนวน 672,680 บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดทรายคุน จำนวน 471,880 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และ
การจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่
2/2567 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา)

ค่าวัสดุ **รวม** **2,048,640 บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์
ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แก้วพลาสติก ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน** **30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สาย
ไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ (กอง
การศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,748,640	บาท
---------------------	-------	-----------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

(1) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ
ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

(2) ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน จำนวน 1,315,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้กับ
โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(สพฐ.) ในเขต อบต.บ้านแมต จำนวน 260 วัน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่
เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา หน้า 120 ข้อ
3)

(3) ค่าอาหารเสริม (นม) สถานศึกษา สังกัด อบต.บ้านแมต
จำนวน 313,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ของ อบต.บ้านแมต จำนวน 260 วัน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่

เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา หน้า 120 ข้อ
1)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง
น้ำมันทาไม้ ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม
น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน ฟิล์ม
ป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ

อื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึก ฯลฯ (กองการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต (กองการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ	รวม จำนวน	165,000 บาท 100,000 บาท

อื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
-------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าประปาสำหรับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด สังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000	บาท
------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเต
อร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ค่าสื่อสารผ่าน
ดาวเทียม โทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุ
สื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต และให้หมาย
รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่
เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,900,000	บาท
---------------	-----	-----------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	2,900,000	บาท
-------------	-----	-----------	-----

เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
-----------------------	--	--	--

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียน
สังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ใน
เขตพื้นที่ อบต.บ้านแมด (กองการศึกษา)

จำนวน 2,900,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือ
สั่งการที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่
เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
2/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	2,109,248	บาท
---------------------------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	964,248	บาท
-----------	-----	---------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	964,248	บาท
-----------------------	-----	---------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	245,088	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	623,160	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ และ
พนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 5
อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินตอบแทนพิเศษของพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)

งบดำเนินงาน	รวม	1,145,000	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	192,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	144,000	บาท
-----------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทน ค่าป่วยการ สำหรับนักบริหารท้องถิ่น จำนวน 2 ราย จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
-------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	653,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างฉีดวัคซีน	จำนวน	7,500	บาท
เพื่อจ้างฉีดวัคซีนดำเนินการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าจ้างบริการผู้ปฏิบัติงานช่วยชีวิตคน	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ้างบริการ จำนวน 2 ราย จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 และประกาศคณะ กรรมการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่อง หลักเกณฑ์ให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการ แพทย์ฉุกเฉิน ในระดับท้องถิ่น พ.ศ. 2560 รวมถึงหนังสือสั่ง การอื่นที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือ สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าจ้างพนักงานจัดขยะ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานจัดขยะ จำนวน 1 ราย (สำนัก ปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ เพื่อจ้างสำรวจสุนัขและแมว (สำนักปลัด)	จำนวน	7,500 บาท
--	-------	-----------

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ้างเหมาบริการดูแลบำบัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย จำนวน 1 ราย จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)	จำนวน	72,000 บาท
--	-------	------------

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมดไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการการควบคุมโรคหนองพยาธิ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการควบคุมโรคหนองพยาธิ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข หน้า 126 ข้อ 7)

โครงการรณรงค์และแก้ปัญหายาเสพติด To be number one	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และแก้ปัญหา ยาเสพติด TO BE NUMBER ONE เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข หน้า 127 ข้อ 10)

โครงการลดการติดยาเสพติดจากแม่สู่ลูก	จำนวน	40,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลดการติดยาเสพติดจากแม่สู่ ลูก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข หน้า 124 ข้อ 8)

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี นม	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข หน้า 126 ข้อ 9)

โครงการอบรมหลักสูตรสุขภาพิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมหลักสูตรสุขภาพิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข หน้า 125 ข้อ 6)

โครงการอบรมให้ความรู้ ควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ควบคุม
โรคขาดสารไอโอดีน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ
ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เป็นต้น (สำนักปลัด)

จำนวน 40,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข หน้า 127 ข้อ
11)

โครงการอบรมให้ความรู้หมอบ้าน
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้หมอบ้าน
เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึก
อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น
(สำนักปลัด)

จำนวน 40,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3
แผนงานสาธารณสุข หน้า 111 ข้อ 12)

ค่าวัสดุ

รวม 300,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลี
และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมบริหารจัดการขยะ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม รวมถึงหนังสือราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานเคหะและชุมชน หน้า 137 ข้อ 1)			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,279,028	บาท
งบบุคลากร	รวม	869,028	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	869,028	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	527,268	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

341,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)

งบดำเนินงาน

รวม

410,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

70,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	340,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านแมดไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรม เอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			

โครงการดำเนินการตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงระดับ
ชุมชน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการดำเนินการตามแนวทาง
เศรษฐกิจพอเพียงระดับชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้
สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ
ดำเนินโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานการเกษตร หน้า 110 ข้อ
11)

โครงการประกวดหมู่บ้าน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประกวดหมู่บ้าน เช่น ค่า
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
และเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ
ชุมชน หน้า 129 ข้อ 4)

โครงการส่งเสริมการอบแห้งด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการอบแห้งด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

จำนวน

50,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 2/2568 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ และศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ และศึกษาดูงานนอกสถานที่ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

จำนวน

80,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้า 130 ข้อ 8)

โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้า 130 ข้อ 7)

โครงการอบรมฝึกอาชีพให้ประชาชนตำบลบ้านแมด	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมฝึกอาชีพให้ประชาชนตำบลบ้านแมด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้า 129 ข้อ 5)

โครงการอบรมให้ความรู้พัฒนาสตรีและครอบครัว
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้พัฒนา
สตรีและครอบครัว เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ
ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า
อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ
ชุมชน หน้า 128 ข้อ 1)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	380,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	380,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	380,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยา เสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่า ตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น (กองการศึกษา)			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ หน้า 118 ข้อ 9)

โครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยในสังกัด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนา เด็กปฐมวัยในสังกัด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่า อุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้ จ่ายเกี่ยวกับรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น (กองการศึกษา)	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)

โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับนักกีฬา ผู้ควบคุม หรือผู้ฝึกสอน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น (กองการศึกษา)	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 118 ข้อ 12)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	604,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	430,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	430,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นขับร้องทำนองสรภัญญะ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ขับร้องทำนองสรภัญญะ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษา)

จำนวน

50,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1/2568 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ)

โครงการสืบสานงานประเพณีไหลเรือไฟและลอยกระทง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานงานประเพณีไหล เรือไฟและลอยกระทง เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ จัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษา)

จำนวน

200,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ หน้า 116 ข้อ 3)

โครงการสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีวันเข้าพรรษา	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีวันเข้าพรรษา เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษา)		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 117 ข้อ 5)

โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีสงกรานต์ เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษา)		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 116 ข้อ 2)

งบเงินอุดหนุน	รวม	174,500 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	174,500 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

โครงการร่วมงานประเพณีแห่เทียนพรรษาอำเภอบุณฑริก และจังหวัดอุบลราชธานี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการร่วมงานประเพณีแห่ เทียนพรรษาอำเภอบุณฑริกและจังหวัดอุบลราชธานี ให้แก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)	จำนวน	150,000	บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 3/2568 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศาสนาและวัฒนธรรม			

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการการจัดงานวันสำคัญของชาติไทย เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการการจัดงานวันสำคัญ ของชาติไทย ให้แก่ ที่ว่าการอำเภอบุณฑริก (กองการศึกษา)	จำนวน	24,500	บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2568 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ)			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,164,920	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,504,920	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,504,920	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	967,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต (พ.ศ. 2570-2572)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล			
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต (พ.ศ. 2570-2572)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	447,720	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง รวมถึงเงิน			
ปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
(กองช่าง)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต (พ.ศ. 2570-2572)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12			
เดือน (กองช่าง)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต (พ.ศ. 2570-2572)

งบดำเนินงาน	รวม	660,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด (กองช่าง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียม
ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ ค่าผ่าน
ทางหลวงพิเศษ ค่าบริการจอดรถสำหรับรถราชการของ อบ
ท. ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

จำนวน

20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ
อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมตไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม

385,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แก้วพลาสติก ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน พิล์ม ป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึก ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

15,000 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม โทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต และให้หมาย

รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

งานก่อสร้าง	รวม	2,073,060	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,160,060	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,160,060	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	510,060	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	650,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด (พ.ศ. 2570-2572)			
งบดำเนินงาน	รวม	146,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	106,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด (กองช่าง)
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ (กองช่าง)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม	40,000	บาท
-----	--------	-----

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมตไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน	รวม	767,000	บาท
---------	-----	---------	-----

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	767,000	บาท
--------------------------	-----	---------	-----

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยรวมพลัง	จำนวน	296,000	บาท
--	-------	---------	-----

สามัคคี ม.8

รายละเอียดดังนี้

- งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 เมตร ระยะทางยาว 102 เมตร หนา 0.15 เมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ อบต.บ้านแมต กำหนด (กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2569 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยรื่นรมย์ ม.3 รายละเอียดดังนี้	จำนวน	110,000 บาท
---	-------	-------------

- งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 เมตร ระยะ
ทางยาว 40 เมตร หิน 0.15 เมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
แปลนที่ อบต.บ้านแมต กำหนด (กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.
2566 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเศรษฐกิจพอ เพียง ม.2 รายละเอียดดังนี้	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

- งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 เมตร ระยะ
ทางยาว 55 เมตร หิน 0.15 เมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
แปลนที่ อบต.บ้านแมต กำหนด (กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.
2566 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
หน้า 46 ข้อ 3)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายใหม่ 5 ม. จำนวน 161,000 บาท
 9
 รายละเอียดดังนี้

- งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 เมตร ระยะ
 ทางยาว 60 เมตร หน้า 0.15 เมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
 แปลนที่ อบต.บ้านแมต กำหนด (กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่
 1/2569 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 50,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)
 สำหรับค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค และสิ่งสาธารณูปการ
 (กองช่าง)
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่
 มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 รวมถึง
 หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ
 งบรายการอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการเพาะพันธุ์ และอนุรักษ์สัตว์น้ำ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการเพาะพันธุ์และ
 อนุรักษ์สัตว์น้ำ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่และค่า
 ใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับในการดำเนินโครงการ
 ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
 และเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

จำนวน

20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
 กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
 ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานการเกษตร หน้า 138 ข้อ
 2)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม

50,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

50,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้
สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการ
ดำเนินโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานการเกษตร หน้า 138 ข้อ
3)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	16,524,269	บาท
งบกลาง	รวม	16,524,269	บาท
งบกลาง	รวม	16,524,269	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	342,000	บาท
เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ใน อัตราร้อยละ 5 (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 รวม ถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	137,000	บาท
เพื่อจ่ายสมทบเข้ากองทุนทดแทนรายปี ในอัตราร้อยละ 2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 4172 ลว. 24 ธันวาคม 2561			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	11,476,800	บาท

เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้น ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ขึ้นทะเบียนไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	3,088,800	บาท
----------------------	-------	-----------	-----

เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการ ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	78,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	200,000	บาท
---------------	-------	---------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยได้ หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ด้านอื่น ๆ และการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวม
ถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

สำนักปลัด จำนวน 20,000 บาท

กองช่าง จำนวน 180,000 บาท

รายการตามข้อผูกพัน

เงินเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่เกษียณอายุราชการก่อน กำหนด ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนัก ปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	--------------

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช. ค.บ) (สำนักปลัด)	จำนวน	20,367 บาท
--	-------	--------------

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้
รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 18) พ.ศ.
2567 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู (สำนักปลัด)	จำนวน	254,000 บาท
---	-------	---------------

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	567,302 บาท
เพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญเพื่อช่วยเหลือแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น 2 % ของประมาณการรายรับเงินรายได้ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 27 กันยายน 2566 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
- เงินสมทบกองทุนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง อบต. บ้านแมด เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง อบต. บ้านแมด (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง อัตราสมทบในส่วนค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน พ.ศ. 2568 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ้านแมด เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สำนักปลัด)	จำนวน	300,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ ให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน			
ส่วนท้องถิ่น หรือผู้รับบำนาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
(สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและ
พนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่าย
เงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.
2560 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ ให้แก่ พนักงานจ้าง/ลูกจ้าง			
(สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและ
พนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่าย
เงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.
2560 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง