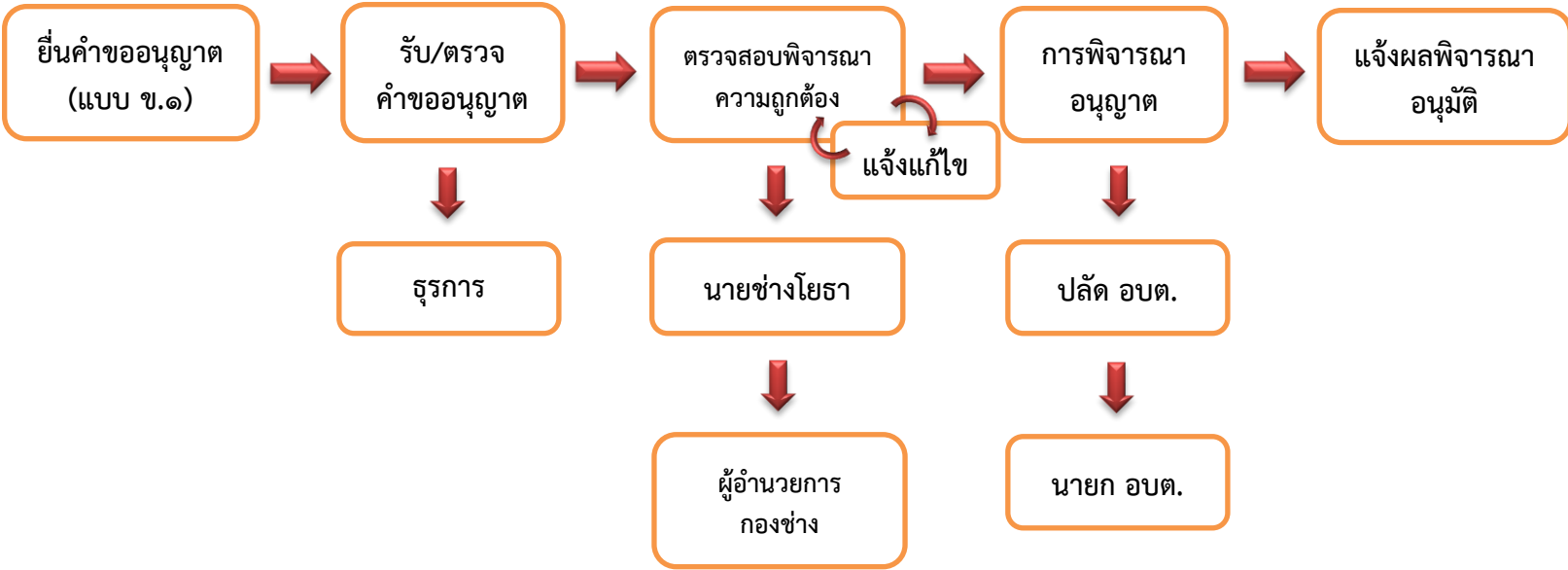




การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเมต



ประเภทอาคาร	ขั้นตอน				รวมจำนวน
	๑	๒	๓	๔	
อาคารพักอาศัยไม่เกิน ๒ ชั้น	๑ วัน	๑ วัน	๑ วัน	๒ วัน	ทุกขั้นตอน ๕ วัน
อาคารพาณิชย์/อาคารขนาดใหญ่/อาคารประเภทควบคุมการใช้	๑ วัน	๒ วัน	๒ วัน	๒ วัน	ทุกขั้นตอน ๗ วัน

- หลักเกณฑ์ในการขอใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร**
หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันที่ยื่นขออนุญาต
๑. คำร้องขออนุญาต แบบ ข.๒ (ติดต่อขอรับได้จากเจ้าหน้าที่ของ อบต.)
 ๒. หนังสือกรรมสิทธิ์ที่ดิน (ถ่ายเอกสารทุกหน้า พร้อมลงลายมือชื่อเจ้าของที่ดิน รับรองสำเนาถูกต้อง)
 ๓. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ที่ขออนุญาต (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
 ๔. สำเนาบัตรประชาชน หรือใบแทนของผู้ขออนุญาต (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
 ๕. กรณีผู้ที่เป็นอาคารกับเจ้าของที่ดิน (ที่จะก่อสร้าง หรือ อาคารตั้งอยู่) เป็นคนละคนกัน และเป็นการเช่าที่ดิน ให้แนบสัญญาเช่าที่ดิน
 ๖. หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่ให้ผู้อื่นดำเนินการแทน (ติดต่อขอรับได้จากเจ้าหน้าที่ของ อบต.)
 ๗. ในกรณีไม่ได้เป็นเจ้าของที่ดินเอง ให้มีหนังสือให้ทำการปลุกสร้างอาคารที่ดิน (ติดต่อขอรับได้จากเจ้าหน้าที่ของ อบต.)
 ๘. ในกรณีที่โฉนดที่ดิน น.ส.๓ จำนวนธนาคาร ให้มีหนังสือยินยอมจากธนาคารนั้นด้วย
 ๙. กรณีอาคารที่ขออนุญาตตั้งอยู่ติดเขตที่ดินข้างเคียง จะต้องได้รับการตรวจสอบแนวเขตและให้เจ้าของที่ดินข้างเคียงร่วมลงลายมือชื่อยินยอมไว้เป็นหลักฐานด้วย (ติดต่อขอรับได้จากเจ้าหน้าที่ของ อบต.)

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ราชการกำหนด)
 ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.