

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด

อำเภอขุนทริก จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 62,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,048,764	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,313,264	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,882,880	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ค่าตอบแทนนายก อบต. เดือนละ 28,800 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ค่าตอบแทนรองนายก อบต. (จำนวน 2 คน) เดือนละ 15,840 บาท/คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. เดือนละ 6,000 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายก อบต. จำนวน 2 คน เดือนละ 4,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
----------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ นายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน
2 คน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต. เดือนละ 6,000 บาท/คน
จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต. จำนวน 2 คน
เดือนละ 4,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	120,960	บาท
--	-------	---------	-----

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน

ค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต. จำนวน 1 คน เดือนละ
10,080 บาท/คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,676,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 13 คน ดังนี้ ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. เดือนละ 15,840 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. เดือนละ 12,960 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ค่าตอบแทน ส.อบต. (10 คน) เดือนละ 10,080 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ค่าตอบแทน เลขานุการสภา อบต. เดือนละ 10,080 บาท/คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,430,384	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,797,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	249,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	211,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่น จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,130,124	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	42,660	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

งบดำเนินงาน	รวม	3,690,500	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	1,030,000	บาท
-----------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ ละเมิด	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง
เช่น คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท
0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 รวมถึงหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	50,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
เช่น คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไประเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินสมนาคุณการ
สอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ. 2536 รวมถึงหนังสือสั่ง
การอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต เช่น คณะกรรมการการ เลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธาน กรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการ หรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (สำนักปลัด)	จำนวน	302,000 บาท
---	-------	-------------

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 รวมถึงหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ
เลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ที่ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์
หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของ
สำนักทะเบียนและสำนักทะเบียนท้องถิ่นในการกิจการ
เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น เป็นต้น
(สำนักปลัด)

จำนวน

10,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 รวมถึงหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าสมนาคุณกรรมการให้แก่ ค่าสมนาคุณ
กรรมการสอบคัดเลือกฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)

จำนวน

50,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการ
คัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2555 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง
ประจำ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่
เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

468,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมี
สิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ผู้ซึ่งมี
สิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกำหนด (สำนักปลัด)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2563 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,193,000	บาท
-------------------	------------	------------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	300,000	บาท
-------------------	-------	---------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียม
ต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในชั้นศาล
หรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มี
ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มี
ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ
ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสำนักงาน เพื่อจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านแมต จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)	จำนวน	108,000 บาท
--	-------	-------------

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านแมต เช่น การประชุมราชการภายใน หน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุม ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ เป็นต้น (สำนักปลัด)	จำนวน	65,000 บาท
--	-------	------------

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 รวมถึงหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

คำรับรอง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับ กรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต ฯลฯ (สำนักปลัด)		

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 รวมถึงหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าบัตรเลือกตั้ง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ตราประทับ ค่าป้าย คู่มือกรรมการ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการอบรม คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เป็นต้น (สำนักปลัด)			

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึง
หนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมดไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้พระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้พระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยขององค์กร และค่านิยมที่ดีของพนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยองค์กรและค่านิยมที่ดีของพนักงาน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ รวม 995,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์
ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แก้วพลาสติก ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	60,000	บาท
--------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สาย
ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ (สำนัก
ปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000	บาท
---------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ ถ้วย
ชาม ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ (สำนักปลัด)

-
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง
น้ำมันทาไม้ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง
ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

365,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม
น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบ
หมอน จานพรวนปุ๋ย ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ

อื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน ฟิล์ม ป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	60,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึก ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	100,000	บาท
วัสดุสนาม เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น เต็นท์นอน/เต็นท์สนาม หญ้า สนาม หญ้าเทียม ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	20,000	บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ
ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	472,500	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	360,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมต อาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต (สำนักปลัด)

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000	บาท
-------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ค่า
โทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้
หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ และค่าใช้จ่าย
ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง
เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (สำนักปลัด)

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	32,500	บาท
-------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณัติ ค่าซื้อดวง
ตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอน
เงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ (สำนักปลัด)

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม โทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น (สำนักปลัด)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับระบบ CLOUD, HOSTING ฯลฯ (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น ที่เกี่ยวข้อง			

งบเงินอุดหนุน	รวม	45,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	45,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ
ประชาชนของ อปท.

จำนวน

45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน
การช่วยเหลือประชาชนของ อปท. ให้แก่ เทศบาลตำบล
บุญชริก

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 3/2568
ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานบริหารงานทั่วไป)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม

874,040 บาท

งบบุคลากร

รวม

797,040 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

797,040 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

539,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน
12 เดือน (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

215,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ รวม
ถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

งบดำเนินงาน	รวม	77,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการพนักงาน ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมดไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,601,407	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,507,532	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,507,532	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,601,640	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านแมด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับ ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. 2562 รวมถึง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านแมด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	780,660	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ รวม ถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านแมด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	47,232	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินตอบแทนพิเศษของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านแมด

งบดำเนินงาน	รวม	2,093,875	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	581,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)	จำนวน	300,000	บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 12 เดือน (กอง			

คลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	35,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ
พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (กอง
คลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม	1,322,875 บาท
-----	---------------

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในชั้นศาล หรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ เป็นต้น ฯลฯ (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 รวมถึงหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่ารับรอง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ เป็นต้น ฯลฯ (กองคลัง)		

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 รวมถึงหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองคลัง)		

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมตไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)		

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	1,152,875 บาท
-------------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 232,875 บาท
กองคลัง จำนวน 20,000 บาท
กองช่าง จำนวน 800,000 บาท
กองการศึกษาฯ จำนวน 100,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	145,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แก้วพลาสติก ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น ที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน ฟิล์ม ป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่น ที่เกี่ยวข้อง		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึก ฯลฯ (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

45,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม โทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด			
แผนงานการรักษาความสงบภายใน			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	2,593,840	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,335,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,335,840	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	713,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน			

ตำบลบ้านแมด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	526,680	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินตอบแทนพิเศษของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด			
งบดำเนินงาน	รวม	1,258,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	198,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการเงินหรือเวลาที่เสียไป ให้แก่ออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย (สำนักปลัด) -โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด (สำนักปลัด)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (สำนักปลัด)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2563 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้สอย

รวม	930,000	บาท
-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมดไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการช่วยเหลือประชาชน กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชน กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานการรักษาความสงบภายใน หน้า 149 ข้อ 30)

โครงการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการใน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)		

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานการรักษาความสงบภายใน
หน้า 147 ข้อ 22)

โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง อปพร.	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมจัดตั้ง อปพร. เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)		

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า
146 ข้อ 19)

โครงการฝึกอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและ
แก้ไขปัญหาเด็กจมน้ำ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและให้ความรู้
เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเด็กจมน้ำ เช่น ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานการรักษาความสงบภายใน
หน้า 147 ข้อ 23)

โครงการวัน อปพร.

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อปพร. เช่น ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานการรักษาความสงบภายใน
หน้า 146 ข้อ18)

ค่าวัสดุ

รวม

130,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์
ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แก้วพลาสติก น้ำดื่มบริการ
ประชาชน ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
--------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	120,000	บาท
---------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด เสื้อ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,464,560	บาท
----------------------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	1,954,560	บาท
-----------	-----	-----------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,954,560	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,356,120	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12

เดือน (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน
12 เดือน (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

524,748 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ รวม
ถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12
เดือน (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

31,692 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราวและเงินตอบแทนพิเศษของพนักงานจ้าง จำนวน 12
เดือน (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

งบดำเนินงาน

รวม

510,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

236,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง
ประจำ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
(กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมี สิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม รวม ถึงหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง			
ค่าใช้จ่าย	รวม	154,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในชั้นศาล หรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

14,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ เป็นต้น (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 รวมถึงหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่ารับรอง	จำนวน	20,000	บาท
-----------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับ
กรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 รวมถึงหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ
อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านแมตไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรม
เอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.
เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กอง
การศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	110,000	บาท
----------	-----	---------	-----

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์
ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แก้วพลาสติก ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน ฟิล์ม
ป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึก
 ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ
ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000	บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม โทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับระบบอินเทอร์เน็ต และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	14,627,438	บาท
--	------------	-------------------	------------

งบบุคลากร	รวม	6,232,868	บาท
------------------	------------	------------------	------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,232,868	บาท
------------------------------	------------	------------------	------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,633,120	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน
(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	134,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	672,000	บาท
--------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ วิทยฐานะชำนาญการ
พิเศษ พนักงานครูองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 8
อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,649,748	บาท
----------------------	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ รวม
ถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12
เดือน (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว และเงินตอบแทนพิเศษของพนักงานจ้าง
จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

งบดำเนินงาน	รวม	5,134,570	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	50,000	บาท
-----------	-----	--------	-----

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการพนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (กองการศึกษา)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,654,170	บาท
-------------------	------------	------------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
--------------------------------	--	--	--

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในชั้นศาล หรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน
เพื่อจ้างบริการทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ
โรงเรียนอนุบาล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด
จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองการศึกษา)

จำนวน

144,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ
อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านแมดไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรม
เอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.
เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กอง
การศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการค่ายภาษาอังกฤษ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่ายภาษาอังกฤษ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)		

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1/2568 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา)

โครงการส่งเสริมทักษะความเป็นผู้นำ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมทักษะความเป็นผู้นำ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)		

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)		

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา)

โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนตำบลบ้านแมด	จำนวน	70,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนตำบลบ้านแมด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา หน้า 122 ข้อ 9)

โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรม วันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	80,000 บาท
--	-------	------------

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และ
การจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา หน้า 121 ข้อ
6)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน เงินพัฒนาการศึกษา หรือเงินอื่นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัด องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านแมต แยกดังนี้ (กองการศึกษา)	จำนวน	1,980,170 บาท
---	-------	---------------

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.บ้านแมต จำนวน 1,459,550
บาท

โรงเรียนอนุบาล สังกัด อบต.บ้านแมต จำนวน 520,620
บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และ
การจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่
2/2567 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา)

โครงการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็ก
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างประสบการณ์
การเรียนรู้ของเด็ก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ
ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เป็นต้น (กองการศึกษา)

จำนวน 20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา หน้า 122 ข้อ
10)

ค่าวัสดุ **รวม** **2,315,400 บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์
ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แก้วพลาสติก ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน** **30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สาย
ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ (กอง
การศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 2,015,400 บาท

(1) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ
ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(2) ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน จำนวน 1,521,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้กับ
โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(สพฐ.) ในเขต อบต.บ้านแมต จำนวน 260 วัน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา หน้า 120 ข้อ 3)

(3) ค่าอาหารเสริม (นม) สถานศึกษา สังกัด อบต.บ้านแมต
จำนวน 374,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ของ อบต.บ้านแมต โรงเรียนอนุบาล อบต.บ้านแมต จำนวน 260 วัน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา หน้า 120)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ฯลฯ (กองการศึกษา)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล ฯลฯ (กองการศึกษา)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน ฟิล์ม ป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (กองการศึกษา)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึก ฯลฯ (กองการศึกษา)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ (กองการศึกษา)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	115,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต และโรงเรียนอนุบาลสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าประปาสำหรับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต และโรงเรียนอนุบาลสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมต (กองการศึกษา)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม โทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับระบบอินเทอร์เน็ต และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองการศึกษา)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน	รวม	3,260,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,260,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียน
สังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ใน
เขต อบต.บ้านแมด

จำนวน 3,260,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่
เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
2/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	2,208,880	บาท
---------------------------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	1,058,880	บาท
-----------	-----	-----------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,058,880	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	583,560	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ และ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 5
อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน

ตำบลบ้านแมด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว และเงินตอบแทนพิเศษของพนักงานจ้าง จำนวน 5
อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

งบดำเนินงาน รวม 1,150,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 192,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทน ค่าป่วยการ สำหรับนักบริหาร
ท้องถิ่น จำนวน 2 ราย จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัคร
บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิก
ค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมี
สิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 12 เดือน (สำนัก
ปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายรวม 908,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างบริการผู้ปฏิบัติงานช่วยชีวิตคน	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ้างบริการ จำนวน 2 ราย จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 และประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่อง หลักเกณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินในระดับท้องถิ่น พ.ศ. 2560 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ้างเหมาบริการดูแลบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย			
จำนวน 1 ราย จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมดไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการการควบคุมโรคหนองพยาธิ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการควบคุมโรคหนองพยาธิ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข หน้า 126 ข้อ 7)

โครงการการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายละเอียดตามโครงการป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็นและเกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)	จำนวน	200,000	บาท
---	-------	---------	-----

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข หน้า 124 ข้อ
1)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัคซีน ค่า อุปกรณ์ในการฉีด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000	บาท
---	-------	---------	-----

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข หน้า 124 ข้อ
2)

โครงการรณรงค์และแก้ปัญหายาเสพติด To be number one	จำนวน	40,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และแก้ปัญหา ยาเสพติด TO BE NUMBER ONE เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข หน้า 127 ข้อ 10)

โครงการลดการติดยาเสพติดจากแม่สู่ลูก	จำนวน	40,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลดการติดยาเสพติดจากแม่สู่ ลูก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข หน้า 124 ข้อ 8)

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข หน้า 126 ข้อ 9)

โครงการอบรมหลักสูตรสุขภาพิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมหลักสูตรสุขภาพิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข หน้า 125 ข้อ 6)

โครงการอบรมให้ความรู้ ควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ควบคุม
โรคขาดสารไอโอดีน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ
ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เป็นต้น (สำนักปลัด)

จำนวน 40,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข หน้า 127
ข้อ 11)

โครงการอบรมให้ความรู้หมอบ้าน
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้หมอบ้าน
เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึก
อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น
(สำนักปลัด)

จำนวน 40,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3
แผนงานสาธารณสุข หน้า 111 ข้อ 12)

ค่าวัสดุ

รวม 50,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือทางการแพทย์ เช่น สำลี
และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการ
อื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมบริหารจัดการขยะ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม รวมถึงหนังสือราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานเคหะและชุมชน หน้า 137 ข้อ 1)			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,226,048	บาท
งบบุคลากร	รวม	801,048	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	801,048	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	498,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

302,448 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ รวม
ถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12
เดือน (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแมด

งบดำเนินงาน

รวม

425,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

85,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง
ประจำ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
(สำนักปลัด)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์ปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมี
สิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 12 เดือน (สำนัก
ปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ
พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2563 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	340,000	บาท
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านแมตไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรม
เอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.
เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการดำเนินการตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงระดับ
ชุมชน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการดำเนินการตามแนวทาง
เศรษฐกิจพอเพียงระดับชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้
สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการ
ดำเนินโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานการเกษตร หน้า 110 ข้อ
11)

โครงการประกวดหมู่บ้าน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประกวดหมู่บ้าน เช่น ค่า
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
และเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ
ชุมชน หน้า 129 ข้อ 4)

โครงการส่งเสริมการอบแห้งด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการอบแห้งด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

จำนวน

50,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้า 133 ข้อ 16)

โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ และศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุขภาพและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

จำนวน

80,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้า 130 ข้อ 8)

โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	20,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้า 130 ข้อ 7)

โครงการอบรมฝึกอาชีพให้ประชาชนตำบลบ้านแมด	จำนวน	30,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมฝึกอาชีพให้ประชาชนตำบลบ้านแมด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้า 129 ข้อ 5)

โครงการอบรมให้ความรู้พัฒนาสตรีและครอบครัว
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้พัฒนา
สตรีและครอบครัว เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับในการดำเนิน
โครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น
(สำนักปลัด)

จำนวน 20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ
ชุมชน หน้า 128 ขอ 1)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	380,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	380,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	380,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยา เสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่า ตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ หน้า 118 ขอ 9)

โครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยในสังกัด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนา เด็กปฐมวัยในสังกัด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่า อุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้ จ่ายเกี่ยวกับรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 118 ข้อ 11)

โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับนักกีฬา ผู้ควบคุม หรือผู้ฝึกสอน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 118 ข้อ 12)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	604,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	430,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	430,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นขับร้องทำนองสรภัญญะ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ขับร้องทำนองสรภัญญะ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองศึกษาฯ)

จำนวน

50,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2568 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ)

โครงการสืบสานงานประเพณีไหลเรือไฟและลอยกระทง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานงานประเพณีไหล เรือไฟและลอยกระทง เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ จัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษา)

จำนวน

200,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ หน้า 116 ข้อ 3)

โครงการสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีวันเข้าพรรษา	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีวันเข้าพรรษา เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 117 ข้อ 5)

โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีสงกรานต์ เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 116 ข้อ 2)

งบเงินอุดหนุน	รวม	174,500 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	174,500 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

โครงการร่วมงานประเพณีแห่เทียนพรรษาอำเภอบุณฑริก และจังหวัดอุบลราชธานี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการร่วมงานประเพณีแห่ เทียนพรรษาอำเภอบุณฑริกและจังหวัดอุบลราชธานี ให้แก่ เทศบาลตำบลบุณฑริก (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่
3/2568 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศาสนาและวัฒนธรรม)

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการการจัดงานวันสำคัญของชาติไทย เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการการจัดงานวันสำคัญ ของชาติไทย ให้แก่ ที่ว่าการอำเภอบุณฑริก	จำนวน	24,500 บาท
--	-------	------------

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่
1/2568 ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,962,248 บาท
--	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	1,425,648 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,425,648 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	921,720 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	413,928	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด

งบดำเนินงาน	รวม	536,600	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	140,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในชั้นศาล หรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมตไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	255,000	บาท
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แก้วพลาสติก ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000	บาท
--------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน ฟิล์ม ป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึก ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	21,600	บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	21,600	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม โทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตและให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

งานก่อสร้าง	รวม	2,195,620	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,081,620	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,081,620	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	501,420	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	543,408	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 36,792 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินตอบแทนพิเศษของพนักงานจ้างจำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมด

งบดำเนินงาน

รวม 146,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 106,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการพนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

รวม 40,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแมตไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน	รวม	968,000	บาท
---------	-----	---------	-----

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	968,000	บาท
--------------------------	-----	---------	-----

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยหนองสองแมว ม.3	จำนวน	200,000	บาท
---	-------	---------	-----

รายละเอียดดังนี้

- งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 เมตร ระยะทางยาว 82 เมตร หนา 0.15 เมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ อบต.บ้านแมต กำหนด

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2 พ.ศ. 2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยดอนโจด 1 ม. จำนวน 200,000 บาท
12
รายละเอียดดังนี้

- งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 5 เมตร ระยะ
ทางยาว 65 เมตร หน้า 0.15 เมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
แปลนที่ อบต.บ้านแมต กำหนด (กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่
1/2567 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยรวมใจสามัคคี จำนวน 269,000 บาท
ม.2
รายละเอียดดังนี้

- งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 เมตร ระยะ
ทางยาว 106 เมตร หน้า 0.15 เมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ
แปลนที่ อบต.บ้านแมต กำหนด

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2 พ.ศ.
2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยร่วมพัฒนา ม. 8 จำนวน 279,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

- งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 เมตร ระยะทางยาว 110 เมตร หนา 0.15 เมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ อบต.บ้านแมต กำหนด

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2 พ.ศ. 2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)			
สำหรับค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค และสิ่งสาธารณูปการ			

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการส่งเสริมการเพาะพันธุ์ และอนุรักษ์สัตว์น้ำ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการเพาะพันธุ์
และอนุรักษ์สัตว์น้ำ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนิน
โครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

จำนวน

20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานการเกษตร หน้า 138 ข้อ
2)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม

50,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

50,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้
สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการ
ดำเนินโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2564 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไข ครั้งที่
1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานการเกษตร หน้า 138 ข้อ
3)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,687,335	บาท
--------	-----	------------	-----

งบกลาง	รวม	15,687,335	บาท
--------	-----	------------	-----

งบกลาง	รวม	15,687,335	บาท
--------	-----	------------	-----

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	361,880	บาท
---------------------------	-------	---------	-----

 เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ใน
อัตราร้อยละ 5 (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 รวม
ถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	145,000	บาท
-------------------------	-------	---------	-----

 เพื่อจ่ายสมทบเข้ากองทุนทดแทนรายปี ในอัตราร้อยละ 2
ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 4172 ลว. 24 ธันวาคม 2561
และพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 รวม

ถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,808,400	บาท
เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้น ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ขึ้นทะเบียนไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	3,031,200	บาท
เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	78,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนส่วนรวม หรือ			

กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยได้ หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ด้านอื่น ๆ และการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ เป็นกรณีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ

สำนักปลัด จำนวน 100,000 บาท

กองช่าง จำนวน 100,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินเกียจณอายุราชการก่อนกำหนด	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่เกียจณอายุราชการก่อนกำหนด (สำนักปลัด)		

-เป็นไปตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	จำนวน	20,367 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ) (สำนักปลัด)		

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 18) พ.ศ. 2567 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	จำนวน	112,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู (สำนักปลัด)		

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	600,488 บาท
--	-------	-------------

เพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญเพื่อช่วยเหลือแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น 2 % ของประมาณการรายรับเงินรายได้ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 27 กันยายน 2566 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ้านแมด	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ ให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้รับบำนาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ ให้แก่ พนักงานจ้าง/ลูกจ้าง
(สำนักปลัด)

จำนวน

10,000 บาท

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและ
พนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่าย
เงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.
2560 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง